|  |
| --- |
| **NOTIFICACION DE DESPIDO SIN CAUSAL** |
| ………..(*Lugar y fecha*)…..de………de 200…--  Señor/ita/Sra. ……………………… (*Nombre y apellido*)  **REF.: COMUNICACIÓN DE DESPIDO**.  En representación de la Empresa ……..(*o nombre del empleador*), me dirijo a Ud. a fin de notificarle que la empresa ha resuelto rescindir el contrato laboral con Ud. por motivos de reducción de personal.----------------------------------------------------  Por las razones citadas, y de conformidad con las normas establecidas en el [Código Laboral Ley Nº 213/93](https://www.leyes.com.py/d/36070/), se adjunta a la presente, la liquidación correspondiente a sus haberes (Arts. [90](https://www.leyes.com.py/d/36097/#90), [91](https://www.leyes.com.py/d/36097/#Articulo_91%C2%B0), [218](https://www.leyes.com.py/d/36112/#Articulo_218), [243](https://www.leyes.com.py/d/36068/#Articulo_243) del Código Laboral), solicitándole pasar por la oficina de Recursos Humanos a objeto de proceder a su cobro.----------------------------------------------------------------------------  Igualmente, sírvase retirar su Constancia de Trabajo, de conformidad con el [Art. 93 del Código Laboral](https://www.leyes.com.py/d/36097/#93).----------------------------  Sin otro particular, y agradeciendo los servicios prestados a la Empresa, le saludamos muy atentamente.-  ………………………….. Firma del responsable Sello de la empresa.    Recibí notificación en fecha: ……………………..  Firma del trabajador…………………………………….  c.c. Dirección del trabajo        Archivo |